REGULAMIN REKRUTACJI NAUCZYCIELI

DO PROJEKTU 2025-1-PL01-KA122-SCH-000339797

o nazwie: **„Kultura i język: mosty porozumienia – edukacyjna podróż do Grecji" realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej", finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego**

Procedura rekrutacyjna ma za zadanie wyłonienie grupy 4 nauczycieli (uczestników mobilności oraz 1 uczestnika rezerwowego), którzy wezmą udział w działaniach przygotowawczych oraz 3 nauczycieli, którzy wezmą udział w kursie językowym (język angielski - różny poziom w zależności od testu kwalifikacyjnego przeprowadzonego przez instytucję partnerską na miejscu) i 2 nauczycieli w wizycie przygotowawczej. Niniejszy regulamin rekrutacji wraz z załącznikami określa zasady naboru nauczycieli oraz przedstawia ramowe założenia projektu, który będzie realizowany przez Szkołę Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Bychlewie, Bychlew 13, 95-200 Pabianice.

Rekrutacja będzie prowadzona przeprowadzona w oparciu o:

- zasady równego dostępu do informacji o realizowanym przedsięwzięciu;
- równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
- jasno i przejrzyście określone kryteria naboru.

1. ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Projekt o **nr 2025-1-PL01-KA122-SCH-000339797** w ramach którego planowana jest mobilność zagraniczna (wyjazd zagraniczny) uczniów, jest współfinansowany przez Unię Europejską. Mobilność planowana jest w marcu 2026 r. i zostanie poprzedzona zajęciami przygotowawczymi.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez Szkołę Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Bychlewie, Bychlew 13, 95-200 Pabianice.
3. W kursach odbywających się w terminie określonym w pkt 1.1. weźmie udział 4 nauczycieli.
4. Celami głównymi projektu są:
    1. Rozwój kompetencji językowych i międzykulturowych uczniów oraz nauczycieli.
    2. Rozwój kompetencji cyfrowych oraz innowacyjnych metod nauczania.
    3. Wzmacnianie kompetencji społecznych, emocjonalnych i pracy zespołowej.
5. Nauczyciel biorący udział w projekcie nie ponosi kosztów finansowych. Koszty uczestnictwa w pokrywa Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Bychlewie, Bychlew 13, 95-200 Pabianice. Udział w projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty

związane z mobilnością, a także działania przygotowawcze są pokrywane przez Szkołę z dofinansowania programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego.

2. WSPARCIE W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 4 nauczycieli uczących przedmiotów ogólnokształcących w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Bychlewie, Bychlew 13, 95-200 Pabianice.
2. Uczestnicy Projektu, zostaną zakwalifikowani do udziału w mobilności na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
3. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 12 dni oraz maksymalnie jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz maksymalnie jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczonych na podróż (w sumie 14 dni).
4. Jako okres mobilności rozumie się czas trwania mobilności realizowanego podczas trwania wyjazdu zagranicznego.
5. Kursy realizowane w ramach projektu będą odbywały się w dni robocze od poniedziałku do piątku w wymiarze 6-8h dziennie.
6. W ramach mobilności czas wolny poza zajęciami uczestników zostanie wykorzystany na realizacji programu kulturalnego, integrację oraz wypoczynek.
7. Podczas kursów nauczyciele będą realizować założony program kursów przygotowany przez Partnera greckiego i zaakceptowany przez Dyrektora Szkoły.

3. KOMISJA REKRUTACYJNA ORAZ JEJ ZADANIA

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch jej Członków.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzić będzie:

   Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – dyrektor szkoły

   Członek Komisji Rekrutacyjnej – wicedyrektor szkoły

   Członek Komisji Rekrutacyjnej- nauczyciel j. angielskiego

Komisja rekrutacyjna odpowiedzialna będzie za przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego, w tym przede wszystkim przestrzeganie zasad regulaminu, który definiuje szczegółowe zasady naboru uczniów do projektu, ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.

3. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Dyrektor szkoły, będący również Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej.

4. ZASADY REKRUTACJI NAUCZYCIELI

1. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej. Spośród wszystkich zgłoszeń Komisja wybierze uczestników z najwyższą ilością punktów zdobytych w procesie rekrutacji. W trakcie rekrutacji zostanie wyłonionych 1 nauczyciel rezerwowy.
2. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów.
3. W rekrutacji wziąć mogą udział wszyscy nauczyciele uczący w placówce. Wszyscy uczestnicy mają równe prawo dostępu do informacji.
4. Informacje o naborze, a także wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stronie internetowej Szkoły tj. https://spbychlew.edu.pl/, a także w sekretariacie Szkoły.
5. Dokumenty można składać w terminie od 12 stycznia 2026 r.-16stycznia 2026 r.
6. W trakcie trwania procedury rekrutacyjnej kandydaci na uczestników projektu mogą składać dokumenty rekrutacyjne w sekretariacie Szkoły.
7. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
8. Chęć udziału w projekcie nauczyciel zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły „Karty Zgłoszenia Nauczyciela do Mobilności”
9. Aby „Karty Zgłoszenia Nauczyciela do Mobilności” została rozpatrzona przez Komisji muszą zostać wypełnione wszystkie wymagane pola, dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata.
10. Szczegółowe kryteria rekrutacji: punkty w ramach wybranych Kryteriów oceny będą przyznawane na podstawie weryfikacji przez Komisję rekrutacyjną merytorycznej części „Karty Zgłoszenia Nauczyciela do Mobilności”:
11. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji nauczycieli do udziału w projekcie:

Kryterium 1 **–** Autoprezentacja motywacyjna w języku polskim – max. 10 pkt

Kryterium 2 – Komunikatywne posługiwanie się w języku angielskim - max. 10 pkt

Kryterium 3 – Zaangażowanie i aktywność nauczyciela w działania szkolne – max. 10 pkt

12. Zadeklarowanie uczestniczenia w projekcie zobowiązuje nauczyciela do aktywnego podejmowania działań projektowych przez cały okres jego realizacji.

13. Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po analizie zgłoszenia nauczyciela

14. Informacje będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną, w przypadku wykrycia nadużyć bądź podawania fałszywych informacji Komisja może wykluczyć kandydata z procedury rekrutacyjnej.

5. ZASADY REKRUTACJI NAUCZYCIELI

1. Komisja Rekrutacyjna po przeanalizowaniu zgłoszeń kandydatów i realizacji Kryterium 1 i 2 tworzy listę rankingową na której umieszcza 4 nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową (1 nauczyciel).
2. W przypadku, kiedy dwie osoby uzyskają tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji o zakwalifikowaniu kandydata do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna, rozstrzygającym kryterium powinno być Kryterium 2.
3. Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane i udostępnione w sekretariacie Szkoły w dniu 19 stycznia 2026 roku.
4. Nauczycielowi, który złożył dokumenty aplikacyjne do projektu przysługuje możliwość wglądu do oceny Komisji Rekrutacyjnej po wcześniejszym kontakcie z Członkami Komisji.
5. Nauczyciele, którzy zakwalifikowali się do projektu zobowiązani są do uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych w okresie od 26 stycznia 2026 r. do 20 lutego 2026 r., (zajęcia mogą odbywać się online). Brak uczestnictwa w zajęciach równoznaczne będzie z rezygnacją nauczyciela z udziału w projekcie.
6. W przypadku niezakwalifikowania się uczestnika do Projektu lub innych powodów, przysługuje mu prawo do wniesienia odwołania.
7. Procedurę odwoławczą prowadzi Dyrektor Szkoły.
8. Odwołanie od decyzji komisji składa się w terminie od 19 stycznia 2026 r. do 21 stycznia 2026 r., do godziny 12.00, do Dyrektora Szkoły na Piśmie, wskazując w nim niezgodności co do końcowej oceny formularza zgłoszeniowego lub w zakresie procedury rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołania i wyda decyzję o ich uwzględnieniu lub odrzuceniu w dniu 23 stycznia 2026 roku.
9. W przypadku, kiedy po ponownym przeliczeniu punktów Kandydat uzyska inną liczbę punktów niż po weryfikacji formularza za pierwszym razem Komisja publikuje na stronie www Szkoły oraz w sekretariacie zaktualizowaną listę rankingową oraz listę rezerwową, co musi nastąpić w dniu 23 stycznia 2026 r. roku do godziny 16.00
10. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną upublicznione w Sekretariacie Szkoły.
11. Po opublikowaniu listy osób zakwalifikowanych uczestnicy niezwłocznie potwierdzają swoją gotowość do udziału w projekcie. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie są

zobowiązane do udziału w zajęciach przygotowawczych. O szczegółach, w tym datach kursu i jego zawartości, uczestników informuje Koordynator projektu.

12. Przed rozpoczęciem zajęć przygotowawczych nauczyciele podpiszą umowy na realizację projektu ze Szkołą.
13. W przypadku, kiedy uczestnik zostanie zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej, może odstąpić od uczestnictwa w projekcie niezwłocznie informując o tym Komisję Rekrutacyjną.
14. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
15. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

Zał. 1 Karta Zgłoszenia Nauczyciela do Mobilności.