

Protokół z posiedzenia Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Bychlewie, które odbyło się dnia 26 listopada 2024r. w siedzibie szkoły

1. W zebraniu uczestniczyło 15 osób- reprezentujących 12 oddziałów oraz Dyrektor Szkoły- Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.
2. Zebranie otworzyła i prowadziła Przewodnicząca RR; protokołowała Sekretarz RR.
3. W trakcie zebrania omówiono następujące tematy i zagadnienia:
 - a. Podsumowano głosowanie przeprowadzone przez Przewodniczącą, na grupie RR na FB w dniu 12.11.2024 w sprawie sfinansowania DJa podczas planowanej dyskoteki szkolnej w dn, 13.02.2025- głosowały wszystkie oddziały- 15 głosów za/ 2 głosy przeciw- ***Uchwała nr 4/2024***
 - b. Pozytywnie rozpatrzone przez Dyрекcję szkoły wnioski z poprzedniego Zebrania RR dot.: wydłużenia trwania przerw obiadowych, wyznaczenia lokalizacji na dodatkowe stojaki rowerowe.
 - c. Przekazanie 1,5 % zwrotu podatku na rzecz wybranej fundacji i podpisanie umowy z fundacją wybraną przez RR- „Rodzice szkole”- Głosowało za 12 osób- ***Uchwała nr 5/2024***
 - d. Omówienie tematu imprezy Mikołajkowej w dn. 06.12.2024 organizowanej przez Szkołę i finansowaną z funduszu sołeckiego. Podjęto decyzję na temat przeprowadzenia przez RR podczas imprezy Kiermaszu Słodkości przygotowanych przez Rodziców, z którego zebrane środki zostaną przeznaczone na działalność RR.
Głosowało za 12 osób- ***Uchwała nr 6/***
 - e. Strefa ciszy- omówienie potrzeby powstania takiej strefy w naszej szkole, możliwości lokalowych szkoły teraz i potencjalnie w przyszłości, zasad funkcjonowania jej i zapotrzebowania. Wskazana została Biblioteka szkolna – zaakceptowana przez Dyрекcję Szkoły. Wniosek o wyposażenie jej w pufy- Głosowało za 12 osób Dodatkowo jeden rodzic zadeklarował przyniesienie 2 małych puf jako prezent- Katarzyna Gabara.
 - f. Sklepik szkolny- zmiana asortymentu- omówienie prośby do prowadzącego sklepik o zmianę asortymentu i zastąpienie niezdrowych przekąsek zdrowszymi ich zamiennikami. Członek RR przygotowuje listę produktów- Dyрекcja Szkoły przekaże dzierżawcy do wprowadzenia.
 - g. Choinka przed szkołą- ustalono termin dowiezienia i instalacji przez Członków RR przed 6 grudnia.
 - h. Zakładka RR na stronie szkoły- poszerzenie jej o listę „osiągnięć” z ostatnich lat- w czym uczestniczyła RR i co udało jej się zrobić- czym się zajmuje; od tego roku zamieszczanie na stronie protokołów z posiedzeń RR do wglądu Rodziców- celem jest zwiększenie świadomości rodziców na co przeznaczane są środki z Komitetu Rodzicielskiego i czym realnie zajmuje się Rada Rodziców w trakcie roku szkolnego.
 - i. Omówiono prośby skierowane do RR przez Samorząd Szkolny:
 - 1) Wniosek o puszczanie przez radiowęzeł piosenek świątecznych lub Kolęd w grudniu codziennie w czasie 2 przerw- przegłosowano pozytywnie;
 - 2) Wniosek o zakup kakao i mleka na akcję Kakaowych Piątków- przegłosowano pozytywnie, z uwzględnieniem: zgoda na 1 dzień w tygodniu; akcja ma uwzględnić wszystkie oddziały szkolne i przedszkolne; czas trwania- od 1 stycznia do ferii zimowych; organizacyjnie odpowiada Samorząd Szkolny- RR finansuje składowe.

3) Konkurs Samorządu Szkolnego „Super Klasa” wsparcie pomysłami i zaangażowaniem, inicjatywami ze strony Rady Rodziców- szukamy pomysłów na akcje i konkursy aby wzmocnić integrację wewnętrzną w klasach- współpraca z samorządem szkolnym- Samorząd sam funduje nagrody dla zwycięzców.

4) Zakup 2 siatek do bramek zewnętrznych na boisku szkolnym- zaakceptowano- Głosowało za 12 osób

5) odnowienie szatni sportowej- - koszt maksymalny całości 2000 zł- zatwierdzony ; osoba koordynującą jest Kacper Witczak.

Głosowało za 12 osób- **Uchwała nr 7/2024** Dyrekcja Szkoły przedstawiła terminarz:

- Do 19 XII – wystawienie zagrożeń
 - 16 I – konsultacje dla Rodziców
 - 17 I oceny proponowane
 - Do 30 I zatwierdzenie ocen- klasyfikacja
 - 3 II – rozpoczęcie drugiego Semestru
 - 17 II- 2-III ferie zimowe
 - 23 XII- 7 I- przerwa świąteczna
 - 11 XII- zebrania rodziców w klasach 1-3
 - 12 XII- zebrania Rodziców w klasach 4- 8
- j. Dyrekcja szkoły zaapelowała o wsparcie RR w wykonaniu podłoża pod garaż zewnętrzny- zgodnie z zaleceniami -tzw. „przydasie” muszą zostać przeniesione w inne miejsce niż dotychczas. Szkoła zakupi garaż zewnętrzny na ten cel. Potrzebne jest wykonanie utwardzonego podłoża- około 30 m2. Wsparcie RR ma polegać na zorganizowaniu wykonania takiego podłoża oraz pozyskaniu ewentualnych materiałów- jak stare płyty chodnikowe; utwardzenie terenu; położenie płyt- z ramienia RR. Katarzyna Gabara będzie koordynować temat i całą akcją w porozumieniu ze szkołą.
- k. Zakładka FB na stronie- do usunięcia/ zlikwidowania
- l. Omówienie konieczności zwracania większej uwagi na wychowanie dzieci- zarówno w szkole jak i w domach- poruszenie tematu na grupach/ z innymi rodzicami- próba zwiększenia pomocy wewnątrz klas dla uczniów bardziej potrzebujących wsparcia w nauce- integracja; wewnętrzne korepetycje; pomaganie sobie; patrzeć na klasę jako całość.
- m. Zakup do łazienek lustra w folii- bezpieczne lustra- przegłosowano pozytywnie- osoba odpowiedzialna za temat- Sylwia Grabowska
- n. Wniosek do Dyrekcji Szkoły, aby po godz. pracy Sekretariatu- czyli od godz. 15:00 Świetlica dysponowała telefonem kontaktowym na potrzeby rodziców dzieci przebywających w świetlicy. Na ten moment nie ma żadnego kontaktu od 15-16:30 w sytuacjach nagłych- komunikacja a za pośrednictwem Vulcan ze świetlica nie funkcjonuje w tym roku szkolnym.
- o. W październiku 2024 Prezydium RR zaopiniowało pozytywnie listę pozycji czytelnicych przedstawionych przez Bibliotekę Szkolną, jako propozycję zakupu książek przez szkołę w ramach uzyskanej z Ministerstwa dotacji na ten cel.

4. Przewodnicząca Rady Rodziców ustaliła termin kolejnego zebrania na dzień: **22.01.2025 r. godz.17:30- środa**

5. Zebranie zakończono.

Protokolantka: Magdalena Śpionek- Wilińska

Przewodnicząca RR: Małgorzata Bajer